



## دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زنجان

### آئین نامه شرکت اعضای هیئت علمی در کنگره های خارج از کشور

اعضای هیئت علمی رسمی شاغل در دانشگاه در صورت واجد شرایط بودن میتوانند در طول سال یکبار در کنگره های خارج از کشور شرکت نمایند.

#### ماده ۱: شرایط لازم

- ۱- مقاله باید استخراج شده از یک طرح تحقیقاتی مصوب باشد.  
**تبصره ۱:** طرح تحقیقاتی مصوب شامل پایان نامه و یا طرحهای تحقیقاتی می باشد که توسط شورای پژوهشی دانشکده، شورای پژوهشی دانشگاه، شورای پژوهشی سایر سازمانها و یا وزارت متبوع مورد تصویب قرار گرفته است.
- تبصره ۲:** مقاله باید قبلاً در هیچ کنگره خارجی ارائه نشده باشد و در صورتی که مقاله قبلاً در یک کنگره خارجی ارائه شده باشد باید مسئول اجرائی کنگره موافقت کتبی خود را با این موضوع اعلام نموده باشد.
- ۲- مقالات مرتبط با گزارش موارد نادر استثنایاً توسط شورای پژوهشی دانشگاه مورد بررسی و تصمیم گیری قرار خواهد گرفت.
- ۳- نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمان زنجان در مقاله و کتاب مجموعه خلاصه مقالات یا مقالات کامل ذکر شده باشد.

#### ماده ۲: مدارک مورد نیاز

- ۱- پذیرش مقاله توسط کنگره
- ۲- خلاصه مقاله و مقاله کامل به زبان انگلیسی
- ۳- تسلیم درخواست کتبی شرکت در کنگره توسط متقاضی به معاونت پژوهشی دانشگاه حداقل یک ماه قبل از برگزاری کنگره
- ۴- گواهی معتبر شرکت و ارائه مقاله در کنگره یا مجموعه کامل مقالات (پس از شرکت در کنگره)
- ۵- تصویر مقاله چاپ شده در مجموعه خلاصه مقالات کنگره (پس از شرکت در کنگره)

### ج) امکانات و تسهیلات شرکت در کنگره های خارجی

- ۱- کمک ریالی تا سقف ۷ میلیون ریال جهت تهیه بلیط رفت و برگشت از مبدأ اعزام تا محل کنگره (یکبار و در مسیر متعارف) هزینه ویزا، عوارض خروجی، بیمه
- ۲- پرداخت کمک هزینه های ارزی شامل حق ماموریت و ثبت نام طبق آئین نامه مربوطه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)
- ۳- صدور ماموریت اداری بدون فوق العاده ماموریت

**تصویر:** پرداخت کلیه هزینه در قبال ارائه اسناد و مدارک مربوطه انجام خواهد گرفت.

**تبصره:** شرکت بیش از یکبار اعضای هیئت علمی دانشگاه طبق آئین نامه مربوط به شرکت در همایشهای خارج از کشور وزارت متبع مجاز خواهد بود.

### مدارک مورد نیاز جهت پرداخت هزینه های کنفرانسها و کنگره های خارجی

- ۱- خلاصه مقاله و دیسکت آن
- ۲- اصل بلیط رفت و برگشت
- ۳- دعوتنامه (پذیرش)
- ۴- فرم ثبت نام (هزینه ثبت نام)
- ۵- هزینه اقامت
- ۶- کپی صفحات پاسپورت (صفحه ورود و خروج)
- ۷- فرم گزارش سفر
- ۸- گواهی شرکت در سمینار
- ۹- اصل مجله یا کپی روی جلد
- ۱۰- کپی از صفحه فهرست عناوین و اسامی
- ۱۱- هزینه ویزا
- ۱۲- هزینه بیمه
- ۱۳- عوارض خروجی